

CHRÁNĚNÉ BYDLENÍ ALBINNA

STANDARD KVALITY SOCIÁLNÍCH SLUŽEB Č. 1

CÍLE A ZPŮSOBY POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Druh služby: Chráněné bydlení

Poskytovatel: Chráněné bydlení ALBINNA

Cílová skupina:

- osoby s chronickým duševním onemocněním,
- osoby s chronickým onemocněním,
- osoby se zdravotním postižením.

Věkové omezení: bez omezení věku – pouze pokud takto odpovídá registraci služby

Kapacita: 14 uživatelů

Forma: pobytová

Účinnost od: 20.5.2015_____

Zpracoval: Mgr. Jana Zedková_____

Schválil: Mgr. Jana Zedková_____

Revize: 1.7.2026_____

1. POSLÁNÍ SLUŽBY

Posláním Chráněného bydlení ALBINNA je poskytovat individuální podporu osobám s chronickým duševním onemocněním, osobám s chronickým onemocněním a osobám se zdravotním postižením, které se v důsledku své nepříznivé sociální situace neobejdou bez podpory jiné osoby při samostatném bydlení a běžném životě.

Služba podporuje uživatele tak, aby mohli podle svých schopností a možností:

- žít co nejvíce běžným způsobem života,
- rozhodovat o svých záležitostech,
- rozvíjet a udržovat svou samostatnost,
- pečovat o sebe a svou domácnost,
- udržovat rodinné, přátelské a společenské vztahy,
- využívat běžné veřejné služby,
- zapojovat se do života místní komunity,
- uplatňovat svá práva a oprávněné zájmy.

Podpora je poskytována pouze v takové míře, kterou konkrétní uživatel skutečně potřebuje.

2. VEŘEJNÝ ZÁVAZEK

Chráněné bydlení ALBINNA se zavazuje poskytovat službu:

individuálně – důstojně – bezpečně – s respektem k vlastní vůli člověka – s podporou jeho samostatnosti.

Služba nenahrazuje běžný život člověka, ale poskytuje podporu tam, kde ji uživatel potřebuje.

3. CÍLOVÁ SKUPINA

Služba je určena osobám, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci a potřebují podporu odpovídající charakteru chráněného bydlení.

A. Osoby s chronickým duševním onemocněním

Jedná se o osoby, jejichž dlouhodobý stav ovlivňuje schopnost samostatně zvládat některé oblasti každodenního života a které potřebují podporu při bydlení a sociálním začlenění.

B. Osoby s chronickým onemocněním

Jedná se o osoby, jejichž dlouhodobé onemocnění má dopad na jejich soběstačnost a schopnost řešit běžné životní situace a které potřebují sociální podporu.

C. Osoby se zdravotním postižením

Jedná se o osoby, jejichž zdravotní postižení vede k potřebě podpory při zvládání běžného života, péči o vlastní osobu, domácnost, sociálních vztazích nebo zapojení do společnosti.

4. NEPŘÍZNIVÁ SOCIÁLNÍ SITUACE

Samotná diagnóza nebo zdravotní postižení nejsou automatickým důvodem pro přijetí do služby.

U každého zájemce se individuálně posuzuje jeho **nepříznivá sociální situace**.

Zjišťuje se zejména:

- co člověk zvládá sám,
- s čím potřebuje podporu,
- jak nyní bydlí,
- jak zvládá péči o domácnost,
- jak zvládá péči o vlastní osobu,
- jak hospodaří,
- jak využívá běžné služby,
- jaké má sociální vztahy,
- jaké má vlastní zdroje,
- zda mu může pomoci jiná dostupná služba,
- co očekává od chráněného bydlení.

5. VĚKOVÉ VYMEZENÍ

Pokud má ALBINNA v registraci skutečně uvedeno **bez omezení věku**, použijte:

„Služba nemá stanovenou horní věkovou hranici. Přijetí a další poskytování služby se neposuzuje pouze podle věku člověka, ale podle jeho individuální nepříznivé sociální situace, potřeb, cílové skupiny a možností poskytovatele tyto potřeby naplnit.“

U dolní věkové hranice doporučuji **zkontrolovat přesné znění registrace**. „Bez omezení věku“ by totiž mohlo zahrnovat i nezletilé osoby, což má pro nastavení pobytové služby významné praktické a právní důsledky.

6. CÍLE SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Cíl č. 1 – Zachování a rozvoj samostatnosti

Uživatel využívá své vlastní schopnosti a dostává podporu pouze v oblastech, ve kterých ji potřebuje.

Ukazatele:

- individuální plány obsahují konkrétní cíle,
 - pracovníci zaznamenávají pokrok,
 - pracovníci nepřebírají automaticky činnosti za uživatele.
-

Cíl č. 2 – Podpora samostatného bydlení

Uživatel se podle svých možností podílí na běžném chodu své domácnosti.

Může se jednat například o:

- přípravu stravy,
 - úklid,
 - praní,
 - nakupování,
 - péči o osobní věci,
 - hospodaření.
-

Cíl č. 3 – Podpora vlastního rozhodování

Uživatel rozhoduje o běžných záležitostech svého života v maximální možné míře.

Rozhoduje například:

- kdy vstane,
- co si oblékne,
- co bude dělat ve volném čase,
- s kým bude udržovat vztahy,
- jak bude trávit svůj čas,
- jaké aktivity využije.

Podpora pracovníka nesmí být zaměňována za rozhodování za uživatele.

Cíl č. 4 – Sociální začleňování

Uživatelé mají možnost využívat běžné prostředí a služby mimo zařízení.

Podporováno je například:

- nakupování v běžných obchodech,
 - využívání veřejné dopravy,
 - návštěva kulturních akcí,
 - sport,
 - návštěva restaurace či kavárny,
 - využívání knihovny,
 - účast na místních akcích,
 - kontakt s rodinou a přáteli.
-

Cíl č. 5 – Zachování sociálních vztahů

Služba podporuje uživatele v udržování a rozvíjení vztahů s:

- rodinou,
 - přáteli,
 - partnery,
 - sousedy,
 - dalšími osobami podle jejich volby.
-

Cíl č. 6 – Uplatňování práv

Uživatel zná přiměřeně svým schopnostem svá práva a má možnost je uplatňovat.

Služba podporuje zejména:

- soukromí,
 - důstojnost,
 - vlastní rozhodování,
 - ochranu osobních údajů,
 - svobodné vyjadřování názoru,
 - možnost podat stížnost,
 - nakládání s vlastním majetkem.
-

7. ZÁSADY POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY

Individuální přístup

Každý člověk má jiné schopnosti, potřeby, přání a životní zkušenosti.

Respekt k důstojnosti

Pracovníci jednají s uživatelem jako s dospělým člověkem a respektují jeho osobnost.

Podpora samostatnosti

Pracovník nejprve zjišťuje, co uživatel zvládne sám, a teprve následně poskytuje potřebnou podporu.

Respekt k vlastní vůli

Uživatel má právo rozhodovat o svém životě v rozsahu svých možností.

Přiměřené riziko

Cílem služby není odstranit z života uživatele všechna rizika. Uživatel má právo činit vlastní rozhodnutí a získávat zkušenosti, pokud nejsou naplněny zákonné důvody pro nezbytný zásah.

Sociální začleňování

Služba podporuje využívání běžných zdrojů společnosti.

Ochrana práv

Pracovníci aktivně předcházejí situacím, které by mohly vést k porušování práv uživatelů.

8. CO CHRÁNĚNÉ BYDLENÍ NENÍ

Chráněné bydlení ALBINNA je **sociální služba**, nikoliv zdravotnické zařízení.

Služba neposkytuje činnosti, které nemá oprávnění poskytovat.

Pokud uživatel potřebuje zdravotní péči, služba podle jeho potřeb podporuje využití příslušných zdravotních služeb.

9. ZPŮSOB POSKYTOVÁNÍ PODPORY

Pracovník postupuje podle zásady:

„Nejdříve zjistím, co člověk zvládne sám. Potom nabídnu pouze takovou podporu, kterou potřebuje.“

Nevhodný postup:

„Uklidím pokoj uživateli, protože je to rychlejší.“

Správný přístup:

„Zjistím, kterou část úklidu uživatel zvládne sám a s čím potřebuje podporu.“

10. OCHRANA PŘED PŘEDSUDKY A NEGATIVNÍM HODNOCENÍM

Tato část je pro Vaši cílovou skupinu zvláště důležitá.

Poskytovatel aktivně předchází předsudkům souvisejícím zejména s:

- duševním onemocněním,
- zdravotním postižením,
- chronickým onemocněním,
- způsobem komunikace,
- vzhledem,
- chováním uživatele.

Pracovníci nepoužívají ponižující nebo stigmatizující označení.

11. PRAVIDLA PRO PŘEDCHÁZENÍ PŘEDSUDKŮM

Pracovníci:

- mluví o uživatelích s respektem,
 - nepoužívají diagnózu jako označení člověka,
 - neposkytují veřejnosti nepotřebné informace o zdravotním stavu,
 - podporují běžné kontakty uživatelů s okolím,
 - řeší negativní reakce okolí,
 - podporují uživatele při uplatňování jejich práv.
-

12. STŘET ZÁJMŮ

Poskytovatel rozpoznává situace, kdy se zájem uživatele může dostat do konfliktu se zájmem:

- pracovníka,
- poskytovatele,
- rodiny,
- opatrovníka,
- jiného uživatele.

V takových situacích se postupuje podle samostatných pravidel pro střet zájmů.

13. KONTROLA NAPLŇOVÁNÍ POSLÁNÍ

Nejméně jednou ročně poskytovatel vyhodnotí:

Kontrolní otázka	Ano	Ne
Odpovídá poskytování služby poslání?	☐	☐
Odpovídají uživatelé cílové skupině?	☐	☐
Podporujeme samostatnost?	☐	☐
Respektujeme vlastní rozhodování?	☐	☐
Podporujeme život v běžném prostředí?	☐	☐
Předcházíme porušování práv?	☐	☐
Předcházíme předsudkům?	☐	☐
Jsou cíle služby měřitelné a vyhodnocované?	☐	☐

Zjištění:

Nápravná opatření:

Odpovědná osoba: _____

Termín: _____